

**Принято**  
на педагогическом совете  
МБДОУ «ДС №6 «Теремок»  
г. Мамадыш»  
Протокол заседания № 1  
от 31 08 2021г.  
С учетом мотивированного мнения  
родителей  
на общем родительском собрании  
протокол № 1  
от 27 08 2021г

**Утверждено**  
заведующий МБДОУ «ДС №6  
«Теремок» г. Мамадыш»  
Х.Н. Фаизова  
Приказ № 57  
от 31 08 2021 г.



## **Положение**

**о соотношении объема занятий, проводимых путем  
непосредственного взаимодействия педагогического работника  
с обучающимися, в том числе с применением электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад №6 «Теремок» города Мамадыш»  
Мамадышского муниципального района  
Республики Татарстан**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №6 «Теремок» города Мамадыш» Мамадышского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту МБДОУ) с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) устанавливает правила реализации в МБДОУ образовательных программ дошкольного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24 марта 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии Уставом МБДОУ «ДС №6 «Теремок» г. Мамадыш».

1.3. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением информации, содержащейся в базах данных, используемой при реализации образовательных программ, обрабатываемой при помощи информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии участников образовательных отношений.

1.5. МБДОУ вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ЭО и ДОТ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, порядком реализации образовательных программ, иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

1.6. МБДОУ вправе использовать ЭО и ДОТ при непосредственном взаимодействии педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) для реализации различных форм получения образования, предусмотренных действующим законодательством, при проведении различных видов занятий (взаимодействия).

1.7. Соотношение объема проведенных занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися определяется МБДОУ, исходя из сложившихся условий и целесообразности.

1.8. МБДОУ доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ.

1.9. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- видеоконференции;
- вебинары;
- skype – общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.10. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательной деятельности, должны находить отражение в рабочих программах.

В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы образовательной деятельности:

- занятие;
- игра;
- продуктивная деятельность;
- познавательно-исследовательская деятельность;
- виртуальная экскурсия;
- культурно-досуговая деятельность и др.;
- консультация для родителей.

## **2. Цели, задачи и принципы применения ЭО и ДОТ**

2.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является создание единой информационной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного качественного образования всем категориям обучающихся.

2.2. Использование ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации программ дошкольного образования, в т.ч. в период карантина;
- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- расширению доступа к различным информационным ресурсам для образовательной деятельности в удобное для обучающихся и родителей (законных представителей) время;
- иных задач, не противоречащих деятельности ДОУ.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении возможности освоения программ дошкольного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью информационно-образовательной среды;
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать образовательные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное время.

## **3. Участники образовательной деятельности**

3.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, педагогические, административные работники МБДОУ, родители (законные представители) обучающихся.

### **3.2. Обязанности и права сторон**

#### **МБДОУ:**

- В соответствии с техническими возможностями организует проведение занятий с обучающимися, консультации для родителей (законных представителей) на портале МБДОУ или иной образовательной электронной платформе;
- знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с расписанием занятий/консультаций и информирует о способах реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему организовать освоение обучающимися образовательной программы с использованием ДОТ;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ;
- осуществляет контроль за внедрением ДОТ;
- осуществляет мониторинг качества обучения и подводит итоги внедрения ДОТ.

#### **Права и обязанности обучающихся:**

##### **Обучающиеся:**

- имеют право на получение доступного качественного образования;
- обязаны выполнять в указанный срок домашние задания.

#### **Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся:**

- защищают законные права ребенка;
- обращаются для разрешения сложных ситуаций к администрации ДОО;
- поддерживают интерес ребенка к образованию;
- знакомятся с расписанием занятий/консультаций, способами реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- участвуют в создании условий для освоения образовательных программ для своего ребенка по месту его проживания(пребывания), включая получение заданий, в т.ч. используя материалы, размещенные в сети.

#### **4. Порядок принятия Положения. Срок действия**

4.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего МБДОУ, размещается на сайте МБДОУ, доводится до сведения родителей (законных представителей).

4.2. Положение действует до принятия нового.

4.3. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения после принятия их решением педагогическим советом и утверждения приказом заведующего МБДОУ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

В соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, действующим на территории Республики Узбекистан, в целях обеспечения законности и прозрачности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, а также в целях повышения эффективности государственного управления, настоящим постановлением устанавливаются требования к содержанию и оформлению документов, издаваемых органами государственной власти и местного самоуправления.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью 4

листа(ов) (меточа)

М.П. Заведующий

Х.Н. Фаизов



